

ПРОТОКОЛ
від 12.09.2023 №2
засідання педагогічної ради
ЗЗСО Сокальського ліцею №1 імені Олега Романіва

Присутні:

Н.Я. Генташ, директор ліцею,
33 вчителів (список додається)

Порядок денний:

1.Про організацію індивідуальної форми (сімейна форма) навчання Тимошик В.В.

1.СЛУХАЛИ:Гуз Н.Ф., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка нагадала, що в умовах правового режиму воєнного стану педагогічна рада ліцею приймає рішення про форми та моделі навчання. Класні керівники завчасно ознайомили батьків учнів з можливими формами навчання у нашому ліцеї.

Заступник директора озвучила текст заяви батька учениці 5б класу Тимошик В.В. про переведення її на сімейну форму навчання.

Неля Федорівна зупинилась на переліку нормативних документів (закон України «Про освіту», «Про загальну середню освіту»,наказ Міністерства освіти і науки України від 15.05.2023 № 563 “Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні”, лист МОН №1/12186-23 від 16.08.2023 “Про організацію 2023/2024 навчального року в закладах загальної середньої освіти”, Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 12.01.2016 № 8, (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від10.02.2021 №160), які надають підставу для забезпечення дитині такої форми навчання.

Повідомила, що при сімейній формі навчання – організацію освітнього процесу беруть на себе батьки, підтверджуючи свій вибір заявою. Оцінювання дитини відбуватиметься посеместрово. Сімейна форма навчання та екстернат пропонується тим учням, що навчаються закордоном у місцевих школах, але бажають продовжити навчання і в своїй школі в Україні.

УХВАЛИЛИ:

1. Перевести Тимошик Вікторію Володимирівну ученицею 5б класу з 11.09.2023р. до 31.05.2024 р на сімейну (домашню) форму навчання.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Гуз Н.Ф. упродовж 2023/2024 навчального року

2.1. Спільно з вчителями предметниками розробити (на основі освітньої програми ЗЗСО Сокальський ліцей №1 імені Олега Романіва та освітньої

програми і навчальних планів закладу освіти, в якому навчається дитина в країні перебування) індивідуальні навчальні плани і подати їх на погодження.

до 19.09.2023 року

2.2. Ознайомити батьків (під підпис) з індивідуальним навчальним планом та індивідуальними навчальними програми.

До 19.09.2023 року

2.3. Розробити та погодити письмово з батьками графік річного оцінювання для Тимошик В.В., яка буде навчатися за сімейною формою. Організувати оцінювання навчальних досягнень двічі на рік (підсумкове за I семестр та підсумкове за рік).

3.3. Фіксувати підсумкове оцінювання у журналах відповідно до Переліку обов'язкової ділової документації, рекомендованого Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України для використання у закладах загальної середньої освіти, з урахуванням загальних вимог щодо ведення класних журналів.

Упродовж 2023/2024 навчального року

2.7. Узагальнити наказом по навчальному закладу підсумки сімейного (домашнього) навчання учениці. Дане питання розглянути на засіданні педагогічної ради.

Червень 2024 року

2.8. Забезпечити постійний взаємозв'язок з батьками учениці, яка навчається за сімейною (домашньою) формою, надати інформацію про шляхи доступу до електронних версій підручників.

Упродовж 2023/2024 навчального року

2.9. Розглянути окремим пунктом на засіданні педагогічної ради і виділити окремим пунктом у відповідному наказі переведення та випуск учнів, які навчалися за сімейною (домашньою) формою.

Червень 2024 року

Голова педагогічної ради _____

Надія ГЕНТАШ

Секретар педагогічної ради _____

Тетяна ГРЕБЕНЯК